

ภาคผนวก ค

รายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

หลักสูตร(ชื่อหลักสูตร).....

ภายใต้ข้อเสนอโครงการ(ชื่อโครงการ).....

เสนอ

กระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม

เสนอโดย

(ชื่อสถาบันอุดมศึกษาที่เสนอข้อเสนอโครงการ)

รายละเอียดของเอกสารรายงานผลการดำเนินงานหลักสูตร

.....

- ส่วนที่ 1 ข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร
- ส่วนที่ 2 แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร
- ส่วนที่ 3 หลักฐานการเบิกจ่าย
- ส่วนที่ 4 รูปภาพประกอบการดำเนินงานหลักสูตร

ส่วนที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้นของหลักสูตร

1. หลักสูตรและโครงการ

หลักสูตร

โครงการ

2. หน่วยงาน

(หน่วยงานที่รับผิดชอบ)

3. ระยะเวลาหลักสูตร

ระยะเวลาการดำเนินงานของหลักสูตรที่กำหนด เริ่มต้น..... สิ้นสุด

4. งบประมาณ

งบประมาณที่ขอรับการสนับสนุนเป็นเงินทั้งสิ้นบาท โดยแบ่งเป็นดังนี้

| รายการ | งบประมาณ |
|----------------------------|----------|
| 1. ค่าตอบแทน | |
| 2. ค่าใช้จ่ายเดินทาง | |
| 3. ค่าวัสดุ | |
| 4. ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (ถ้ามี) | |
| ... | |
| รวม | |

ส่วนที่ 2

แบบรายงานผลการดำเนินงานของหลักสูตร

ตอนที่ 1 ข้อมูลพื้นฐานหลักสูตร

1.1 สถานภาพของหลักสูตร

- อยู่ระหว่างดำเนินการยังไม่มีผลลัพ์ผู้เรียน
- อยู่ระหว่างดำเนินการและมีผลลัพ์ผู้เรียนเกิดขึ้นแล้ว
- สิ้นสุดการดำเนินการ

1.2 การดำเนินงานหลักสูตร

1.2.1 กลุ่มเป้าหมาย (สามารถระบุได้มากกว่า 1 ข้อ)

- ผู้ประกอบอาชีพอิสระที่ได้รับผลกระทบ
- แรงงานในระบบที่ถูกเลิกจ้าง/แรงงานคืนถิ่น
- แรงงานในระบบที่ขาดทักษะและมีแนวโน้มจะถดถอย
- แรงงานในระบบที่มีคุณค่าในปัจจุบันแต่ต้องการ Upskill/Reskill
- กำลังคนที่จะเข้าสู่ระบบแรงงาน
- อื่นๆ (ระบุ)

1.2.2 รูปแบบของหลักสูตร

- รูปแบบที่ 1 หลักสูตรสำหรับกลุ่มบุคคลที่ต้องการพัฒนาทักษะเพื่อสร้างงาน สร้างอาชีพใหม่ให้ตนเอง
- รูปแบบที่ 2 หลักสูตรสำหรับกลุ่มคนทำงานในสถานประกอบการที่ต้องการยกระดับทักษะในการทำงานให้มีมาตรฐานสูงขึ้น ทันสมัย ตรงตามความต้องการของหน่วยงาน และสอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและอุตสาหกรรมอนาคต

1.2.3 จำนวนผู้ลงทะเบียนเรียน คน

1.2.4 คุณภาพของหลักสูตร

- 1) เป้าหมายคุณภาพที่ต้องการ
- 2) ผลที่ได้รับ

.....

.....

3) ผลลัพธ์ของผู้เรียน (ขึ้นอยู่กับรูปแบบของหลักสูตร)

- การมีงานทำ ตรงตามทักษะที่ได้รับการอบรม
 ไม่ตรงตามทักษะที่เข้าอบรม
- การสร้างงาน ประกอบอาชีพตามทักษะที่เข้ารับการอบรม
 ประกอบอาชีพไม่ตรงกับทักษะที่เข้าอบรม
- การพัฒนางาน ได้รับมอบหมายงาน หรือตำแหน่งงานที่สูงขึ้น หรือได้ปฏิบัติงานตรงสายงาน
ตามทักษะที่ได้รับการอบรม
 ได้ทำงานลักษณะเดิม
- ความพึงพอใจของสถานประกอบการ พึงพอใจมาก
 พึงพอใจน้อย
- ความพึงพอใจของผู้เรียน พึงพอใจมาก
 พึงพอใจน้อย

- สรุปคุณภาพของหลักสูตร ต่ำกว่าเป้าหมาย
 ตามเป้าหมาย
 สูงกว่าเป้าหมาย

ตอนที่ 2 ผลการดำเนินงาน

2.1 ผลผลิต/ผลลัพธ์/การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

ระบุผลผลิตของหลักสูตร

| ตัวชี้วัด | เป้าหมาย | ผลที่ได้รับ |
|------------------|----------|-------------|
| เชิงปริมาณ | | |
| เชิงคุณภาพ | | |

2.2 การบรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตร

- บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรทุกข้อ
- บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบางข้อ เนื่องจาก

.....

ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของหลักสูตรบางข้อ เนื่องจาก

ตอนที่ 3 ปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้น และแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหา

3.1 ปัญหาอุปสรรคและแนวทางการดำเนินการแก้ไขปัญหา

| ปัญหาอุปสรรค | แนวทางการแก้ไขปัญหา |
|--------------|---------------------|
| 1. | |
| 2. | |
| | |

ตอนที่ 4 ข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะเพิ่มเติม

.....

.....

.....

.....

(ลงชื่อ) ผู้จัดทำรายงาน

(.....)

ตำแหน่ง

ขอรับรองการเอกสารผลการดำเนินงานของหลักสูตร

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่งอธิการบดี/รักษาการแทนอธิการบดี.....

วันที่

ส่วนที่ 3

(หลักฐานการเบิกจ่ายเงินตามระเบียบของหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน)

ส่วนที่ 4

(รูปภาพประกอบการดำเนินงานหลักสูตร)